

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**  
**для публикации в сборнике**  
**межрегиональной практико-ориентированной конференции**  
**«Дополнительное образование детей:**  
**от новых возможностей до новых результатов»**

Материал статьи должен быть представлен в формате описания практического опыта работы педагога по конкретной теме. Тему материала педагог определяет самостоятельно.

Материал должен быть направлен в адрес оргкомитета metod@pioneerov.ru в срок **до 11 февраля 2022 года** с пометкой «Публикация».

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материал по причине несоответствия заявленной теме Конференции.

Координатор: Амахина Юлия Валериевна, старший методист ГБОУ «ДДЮТ», тел. 8 (8182)21-18-09.

Материал должен соответствовать следующим техническим требованиям:

выполнен в редакторе Microsoft Office Word; формат документа MS WORD (.doc). Материал предоставляется в одном файле, названном по фамилии автора (например, Петров.doc);

стандартный объем статьи: до пяти страниц (включая таблицы, графики, фото);

в начале статьи указываются инициалы и фамилия автора (авторов); муниципальное образование, сокращенное название учреждения, в котором работает автор (ы), должность автора (авторов) и контактная информация (мобильный телефон, e-mail);

страницы текста не нумеруются, кавычки в тексте и в сносках проставляются в едином формате в следующем виде: «»;

поля страницы: верхнее, нижнее и правое по 2 см., левое – 3. Абзацный отступ – 1,5 см. Шрифт: <Times New Roman>; кегль 14 pt, интервал – 1,5;

аббревиатуры и сокращения, за исключением заведомо общеизвестных, должны быть расшифрованы при первом употреблении в тексте. Названия следует приводить в оригинальном написании;

цитаты (ссылки на литературу) оформляются следующим образом: в самом тексте после цитаты в квадратных скобках [ ] указывается порядковый номер источника в перечне использованной литературы и, при необходимости, номер цитируемой страницы (например: [2, с. 13]);

таблицы, диаграммы, схемы, графики и т.п. должны быть выполнены только в редакторе Microsoft Office Word в черно-белом либо цветном варианте. Рисунки, графики, диаграммы, схемы, таблицы и др. графические материалы размещаются внутри текста (после их упоминания) и должны иметь подрисуночные надписи, а таблицы – заголовок. На рисунках допускаются только цифровые и буквенные обозначения;

наличие списка информационных источников к статье определяется его необходимостью для общего понимания и восприятия материала. Список должен быть актуальным, приведен в конце публикации в алфавитном порядке по фамилии автора (авторов). При использовании электронных ресурсов сети Интернет следует указывать ссылку на соответствующую страницу сайта, а также дату обращения к источнику информации. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений, отсутствие плагиата.